

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR1 IM. KS. PPLK J. WRYCZY W TUCHOLI

Podstawa prawna:

art. 105 i 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)

ZADANIA ŚWIETLICY

1. Zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej, umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.
2. Rozwijanie zamiłowań, zainteresowań i uzdolnień uczniów.
3. Zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w świetlicy.
4. Organizowanie zespołowej nauki. Wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
5. Kształtowanie właściwej postawy społeczno-moralnej oraz nawyków kultury życia codziennego.
6. Organizowanie zajęć zapewniających rozwój fizyczny: zabawy i sport na świeżym powietrzu.
7. Prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, a także pedagogiem szkolnym celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.

DOKUMENTACJA ŚWIETLICY

1. Roczny plan pracy dydaktycznej i opiekuńczo - wychowawczej Świetlicy szkolnej.
2. Dziennik zajęć (jeden na grupę).
3. Karty zgłoszeń dzieci do Świetlicy szkolnej.
4. Ramowy rozkład dnia Świetlicy szkolnej.
5. Regulaminy Świetlicy szkolnej i kontrakt.

ORGANIZACJA PRACY ŚWIETLICY

1. W świetlicy przebywają dzieci z oddziałów przedszkolnych oraz klas I - VIII, które pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - 1) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców;
 - 2) organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
2. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i zadań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz programie wychowawczo – profilaktycznym.
3. Pracownikami świetlicy są nauczyciele-wychowawcy świetlicy.
4. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy świetlicy.
5. Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie, w ciągu całego dnia, z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizycznych. Są to zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów oraz zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój psychofizyczny. Uczniowie mają też możliwość odrabiania lekcji.

6. Plan dnia jest określony w ramowym rozkładzie dnia ustalonym przez dyrektora szkoły.
7. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innym pomieszczeniu, na boisku szkolnym lub placu zabaw, szczególnie w sytuacjach, gdy pozwalają na to warunki pogodowe.
8. Jednostka zajęć w świetlicy wynosi 60 minut, przerwy regulowane są zgodnie z potrzebami grupy lub dziecka.
9. Czas pracy świetlicy trwa od godziny 7:00 do godziny 16:00.
10. Świetlica jest czynna w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze w szkole zgodnie z ustaleniem dyrektora szkoły.
11. Grupa świetlicowa będąca pod opieką jednego nauczyciela może liczyć maksymalnie 25 uczniów.
12. Przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców (opiekunów) dziecka – karty zgłoszenia do świetlicy szkolnej.
13. Rekrutację dzieci do świetlicy na dany rok szkolny corocznie ogłasza dyrektor na stronie internetowej szkoły.
14. Istnieje możliwość zapisania dziecka do świetlicy w trakcie roku szkolnego, jeśli sytuacja rodziców uległa zmianie (rozpoczęcie pracy zawodowej).
15. Kwalifikacji i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje komisja kwalifikacyjna, w składzie: dyrektor i dwóch wychowawców świetlicy na podstawie kart zgłoszeń.
16. Przyjmowania uczniów do świetlicy w trakcie roku szkolnego dokonuje dyrektor szkoły.
17. Dziecko ze świetlicy odbierają rodzice / prawni opiekunowie lub upoważnione przez nich osoby. Każda zmiana w tej kwestii musi być określona przez rodziców/prawnych opiekunów pisemnie.
18. Samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy do domu jest możliwe tylko za pisemną zgodą rodziców/opiekunów prawnych.
19. Dzieci do lat 7 odbierają wyłącznie rodzice/ opiekunowie lub osoby pełnoletnie do tego upoważnione w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy (podstawą jest art. 43.1. Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 „Prawo o ruchu drogowym”).

PRAWA I OBOWIĄZKI WYCHOWANKÓW ŚWIETLICY

1. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej (wychowanek świetlicy) ma prawo do:
 - 1) Opieki wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej
 - 2) Ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej
 - 3) Zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na terenie świetlicy i poza nią, np. wycieczki, spaceru.
 - 4) Udziału w zajęciach, imprezach i wydarzeniach świetlicowych
 - 5) Pomocy wychowawcy w sytuacjach trudnych i konfliktowych
 - 6) Pomocy w nauce
 - 7) Życzliwego i podmiotowego traktowania
 - 8) Otrzymywania pochwał, nagród, wyróżnień
 - 9) Korzystania z udostępnionych pomocy dydaktycznych, książek, czasopism, gier, zabawek, przyborów i sprzętu będącego na wyposażeniu świetlicy
 - 10) Poszanowania swojej własności
 - 11) Higienicznych warunków przebywania w świetlicy
 - 12) Korzystania z szatni oddziałowych również podczas pobytu w świetlicy.
 - 13) Każdy wychowanek świetlicy za szczególne osiągnięcia, wzorowe zachowanie, udział w konkursach, działania na rzecz społeczności świetlicowej, przestrzeganie

regulaminu, kulturę osobistą i inne postawy, może otrzymać od wychowawcy świetlicy nagrodę w formie:

- a) wyróżnienie - pochwała wobec grupy
 - b) pochwała na forum zespołu klasowego i w obecności wychowawcy klasy,
 - c) pochwała przekazana rodzicom (opiekunom),
 - d) pochwała pisemna w dzienniku świetlicy, lekcyjnym,
 - e) pochwała pisemna w dzienniku szkolnym,
 - f) dyplom,
 - g) podziękowania w formie dyplomu pamiątkowego,
 - h) list gratulacyjny,
 - i) wyróżnienie na apelu lub uroczystości szkolnej,
 - j) pochwała lub podziękowanie dyrektora szkoły.
2. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej (wychowanek świetlicy) zobowiązany jest do:
- 1) przestrzegania ustaleń zawartych w regulaminie świetlicy
 - 2) dbania o bezpieczeństwo swoje i innych.
 - 3) przestrzegania zasad zachowania się uczniów w świetlicy określonych w kontrakcie.
 - 4) respektowania poleceń nauczyciela.
 - 5) za nieprzestrzeganie Regulaminu świetlicy i kontraktu, zasad dobrego zachowania, a w szczególności za łamanie zasad bezpieczeństwa przewiduje się kary:
 - a) upomnienie ustne na forum grupy,
 - b) poinformowanie ustne lub pisemne rodziców (opiekunów),
 - c) uwaga pisemna w dzienniku świetlicy ,
 - d) uwaga pisemna w dzienniku zajęć szkolnych,
 - e) upomnienie lub nagana udzielona przez dyrektora szkoły

PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW (OPIEKUNÓW) DZIECI UCZĘSZCZAJĄCYCH DO ŚWIETLICY

1. Rodzice (opiekunowie) uczniów mają prawo zapisać swoje dziecko do świetlicy, jeśli musi ono dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców (opiekunów), organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia im opieki w szkole.
2. Rodzice (opiekunowie) mają prawo w dowolnym czasie roku szkolnego zrezygnować z opieki świetlicy informując o swojej decyzji wychowawców świetlicy.
3. Rodzice (opiekunowie) mają prawo do uzyskania informacji o pobycie i funkcjonowaniu dziecka w świetlicy.
4. Współpraca wychowawców świetlicy z rodzicami (opiekunami) realizowana jest w formie bezpośredniej rozmowy, rozmowy telefonicznej, pisemnej informacji lub informacji przekazanej za pośrednictwem wychowawcy.
5. W sprawach spornych rodzice (opiekunowie) mają prawo zgłosić się do dyrektora lub wicedyrektora szkoły.
6. Rodzice (opiekunowie) mają prawo wydać pisemną zgodę na samodzielne opuszczenie przez dziecko świetlicy w określonym czasie lub pisemnie upoważnić inną osobę do odbioru dziecka ze świetlicy, jednocześnie przejmując odpowiedzialność za dziecko po opuszczeniu świetlicy.
7. Rodzice (opiekunowie) są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy.
8. Rodzice (opiekunowie) zobowiązani są do zapoznania się i respektowania regulaminu świetlicy, który udostępniony jest do wglądu w świetlicy i na stronie internetowej szkoły.

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 W TUCHOLI

na rok szkolny.....

Kartę wypełniają rodzice lub opiekunowie dziecka

I. Dane osobowe ucznia:

Nazwisko ucznia		Imię ucznia		Klasa
Data i miejsce urodzenia				
Adres zamieszkania				

II. Dane rodziców/prawnych opiekunów:

Imię i nazwisko matki/prawnego opiekuna	Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna	
Adres zamieszkania matki/prawnego opiekuna	Adres zamieszkania ojca/prawnego opiekuna	
Telefony kontaktowe matki/prawnego opiekuna	Telefony kontaktowe ojca/prawnego opiekuna	
Fakt samotnego sprawowania opieki przez jednego z rodziców ¹	Tak	Nie

III. Uzasadnienie ubiegania się o przyjęcie dziecka do świetlicy – oświadczenie rodziców

Oświadczam, że pracuję zawodowo i nie mogę zapewnić dziecku opieki przed i po lekcjach	Podpis matki/prawnego opiekuna	
	Podpis ojca /prawnego opiekuna	

Inne powody ubiegania się o opiekę świetlicową:

.....

.....

.....

.....

IV. Dni oraz deklarowane godziny pobytu dziecka w świetlicy:

Dni tygodnia	0 7 ⁰⁰ -8 ⁰⁰	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Poniedziałek										
Wtorek										
środa										
Czwartek										
Piątek										

V. Osoby upoważnione do odbioru dziecka z e świetlicy:

Lp.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Stopień pokrewieństwa	Nr i seria dowodu osobistego	Wiek rodzeństwa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

VI. Dodatkowe informacje:

Samodzielny powrót ucznia do domu: (w przypadku zaznaczenia „Tak” należy złożyć pisemna informację o dniach i godzinach samodzielnego opuszczania świetlicy przez ucznia)	Tak	Nie
Zezwalam na odrabianie przez moje dziecko prac domowych w świetlicy		

VII. Ja niżej podpisany zobowiązuję się, do:

1. Punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy.
2. Zapoznania się i przestrzegania Regulaminu, który obowiązuje w świetlicy SP nr 1 w Tucholi. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej szkoły.
3. Współpracy z wychowawcami świetlicy w sprawach dotyczących pobytu i funkcjonowania dziecka

VIII. Oświadczenia:

1. Świadomy/-a/ odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych (zgodnie z art. 233 kodeksu karnego) oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Rodzice/Opiekunowie prawni wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgromadzonych w oparciu o kartę zgłoszenia dziecka do celów związanych z realizacją procesu opiekuńczo-wychowawczego w świetlicy szkoły.

.....
(Podpis matki / prawnego opiekuna)

.....
(Podpis ojca / prawnego opiekuna)

Data złożenia wniosku oraz podpis osoby przyjmującej wniosek (wypełnia osoba przyjmująca).....

¹ Niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE OKAZJONALNE

Ja,legitymująca się dowodem osobistym
seria nr wydanym
w przez..... oświadczam, że moje
dziecko.....
z klasy.....w dniu samodzielnie opuszcza świetlicę
o godz.

Biorę na siebie całkowitą odpowiedzialność za dziecko od chwili opuszczenia
przez nie świetlicy szkolnej.

Podpis matki/prawnej opiekunki.....

Podpis ojca/prawnego opiekuna.....

Tuchola, dnia

OŚWIADCZENIE STAŁE

Ja,.....legitymujący się dowodem osobistym
seria.....nr..... wydanym w

przez..... oświadczam, że moje dziecko

.....
z klasy..... od dnia..... samodzielnie będzie opuszczać
świetlicę

w dniach o godzinie:

poniedziałek..... wtorek.....

środa czwartek.....

piątek.....

**Biorę na siebie całkowita odpowiedzialność za dziecko od chwili
opuszczenia przez nie świetlicy szkolnej**

Podpis matki/prawnej opiekunki.....

Podpis ojca/prawnego opiekuna.....

Tuchola, dnia