

Załącznik nr 1
do zarządzenia wewnętrznego nr 35/18/19
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1
z dnia 19.02.2019

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych przy Szkole Podstawowej nr 1 im. ks. pplk. J. Wryczy nr 1 w Tucholi na rok szkolny 2018/2019:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w przedszkolu, do którego dziecko aktualnie uczęszcza.	<u>od 22.02.19 do 28.02.19</u>	-----
2.	Składanie wniosków o przyjęcie dziecka do oddziałów przedszkolnych wraz z załącznikami	<u>od 01.03.19 do 15.03.2019</u>	<u>do 29.03.2019</u>
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	<u>do 21.03.2019</u> <u>do godz. 15.00</u>	<u>do 04.04.2019</u> <u>do godz. 15.00</u>
4.	Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia	<u>do 25.03.19</u> <u>do godz. 15.00</u>	<u>do 08.04.19</u> <u>do godz. 15.00</u>
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	<u>do 26.03.19</u> <u>do godz. 15.00</u>	<u>do 09.04.2019</u> <u>do godz. 15.00</u>
6.	Składanie wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
7.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
8.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
9.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora	

**Harmonogram postępowania rekrutacyjnego do klas I przy Szkole
Podstawowej nr 1 im. ks. pplk. J. Wryczy nr 1 w Tucholi na rok szkolny
2018/2019:**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin
1.	Składanie zgłoszenia o przyjęcie dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły	<u>od 01.03.19 do 29.03.2019</u>
2.	Składanie zgłoszenia o przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły na wolne miejsca	<u>od 29.03.19 do 03.04.2019</u>
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	<u>do 05.04.2019</u> <u>do godz. 15.00</u>
4.	Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia	<u>do 10.04.19</u> <u>do godz. 15.00</u>
5.	Składanie wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
6.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
7.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia
8.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora